

RESOLUCIÓN N° 004-2024-GA-ICL/MML

Lima, 18 de marzo de 2024.

VISTO:

El Informe N° 00063-2024-PERS-GA-ICL/MML, del 15 de marzo de 2024, emitido por el especialista en personal;

CONSIDERANDO:

Qué, la Presidencia de Consejo de Ministros aprobó el Decreto Supremo N 002-2019-TR, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1405, Decreto Legislativo que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar, para el sector privado y el Decreto Supremo N°013-2019-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1405, Decreto Legislativo que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar, para el sector público;

Que, el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1405, norma que consolida la Legislación sobre Descansos Remunerados de los servidores del Estado, prescribe que el trabajador tiene derecho a treinta días calendarios de descanso vacacional por cada año completo de servicios, contando con un récord mínimo de días laborados. La oportunidad del descanso vacacional se fija de común acuerdo entre el servidor y la entidad. A falta de acuerdo, decide la entidad. Dicho derecho está condicionado, además, al cumplimiento del récord que se señala en el numeral 2.2.2 de la norma acotada que dice: Tratándose de trabajadores cuya jornada ordinaria sea de cinco días a la semana, haber realizado labor efectiva por lo menos doscientos diez días en dicho período;

Que, el número 3.1. del artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1405, prescribe que el descanso vacacional remunerado se disfruta, preferentemente, de forma efectiva e ininterrumpida, salvo que se acuerde el goce fraccionado;

Que, asimismo, la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales, en su artículo 6° establece los derechos que otorga el Contrato Administrativo de Servicios, siendo uno de estos: 1) Vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales"; disposición que modificó el Decreto Legislativo N°1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios;

Que, el artículo 6° del Decreto Supremo N°013-2019-PCM, señala que: "Las Oficinas de Recursos Humanos, o las que hagan sus veces, son las responsables de coordinar y formular la programación del rol vacacional de los servidores, de acuerdo con las necesidades de servicio e interés particular de los servidores";

Que, el especialista de Personal mediante el Informe N°00063-2024-PERS-GA-ICL/MML, alcanza la programación de vacaciones para el ejercicio 2023, alcanza la





GERENCIA DE ADMINISTRACION

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

programación de vacaciones para el ejercicio 2024 que corresponde al personal bajo los regímenes del D.L. 728 y D.L. 1057 del Instituto Catastral de Lima;

Por las consideraciones expuestas y de conformidad con las competencias y funciones establecidas en el **Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Catastral de Lima**, aprobado mediante Ordenanza N°2303-2021;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- FORMALIZAR, la aprobación del cuadro de Vacaciones programadas del periodo 2023-2024, que corresponde al personal del régimen laboral del Decreto Legislativo N°728 y al personal bajo Régimen Laboral del Decreto Legislativo N°1057; del Instituto Catastral de Lima, conforme al cuadro contenido en el Informe N°00063-2024-PERS-GA-ICL/MML, emitido por el especialista de Personal, el cual es parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo. - ENCARGAR, la ejecución de la presente Resolución a la Gerencia de Administración, la Oficina de Personal y demás unidades orgánicas competentes.

Artículo Tercero.- DISPONER, la publicación de la presente resolución en el portal de transparencia del Instituto Catastral de Lima.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.

 INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

HERLINDA ROSALÍA MENDOZA VÁSQUEZ
Gerente de Administración

PROGRAMA DE VACACIONES D.L. N° 728, PERIODO 2023 - 2024

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	PROGRAMACION DEL DESCANSO FISICO PERIODO VACACIONAL 2023 - 2024			
			MES PROGRAMADO	INICIO	TERMINO	N° DE DIAS
Molina Arles Luis Alfonso	Presidente Ejecutivo	01/01/2023	PERSONAL DE DIRECCION Y CONFIANZA			
Fernández Gonzales Ruth Mery	Gerente General	01/08/2023	PERSONAL DE DIRECCION Y CONFIANZA			
Zegarra Buitrón Paola Giovanna	Secretaria General	13/01/2023	PERSONAL DE CONFIANZA			
Del Hierro Salinas Ana María	Gerente de Catastro	01/09/2023	PERSONAL DE CONFIANZA			
Asencio Arnao Ernesto Ricardo	Gerente de Proyectos	12/01/2023	PERSONAL DE CONFIANZA			
Anco Alderete Luis	Técnico en GIS	01/04/1989	May. 2024	02/05/2024	16/05/2024	15
			Nov. 2024	04/11/2024	18/11/2024	15
Ávila Sotelo Flor de María	Técnico Catastral - Control de Calidad	01/04/1989	Abr. 2024	01/04/2024	19/04/2024	19
Bustamante Vera Lucia Celia	Técnico Planeamiento Catastral	01/04/1989	Jun. 2024	17/06/2024	01/07/2024	15
			Set. 2024	02/09/2024	16/09/2024	15
(*) Bustios Larrea Jorge Eduardo	Técnico en GIS	01/04/1989	Feb.2025	01/02/2025	02/03/2025	30
Cárdenas Pajuelo Jaime Tomas	Técnico Inspector	12/01/2004	Ago. 2024	01/08/2024	15/08/2024	15
			Dic. 2024	02/12/2024	16/12/2024	15
Cárdenas Velasco Oscar Manuel	Técnico Catastral	01/04/1989	Mar. 2024	01/03/2024	10/03/2024	10
			Jun. 2024	17/06/2024	26/06/2024	10
			Ago. 2024	07/08/2024	16/08/2024	10
Díaz Amado Julia	Técnico Catastral - Digitación	01/04/1989	Ene. 2025	01/01/2025	30/01/2025	30
Díaz Del Carmen Roxana	Asistente de Gerencia	01/11/2012	Ago. 2025	01/08/2025	30/08/2025	30
Espinoza Barúa Malena del Rosario	Técnico Catastral	25/10/1989	Abr. 2024	08/04/2024	09/04/2024	2
			Ago. 2024	14/08/2024	18/08/2024	5
			Feb. 2025	06/02/2025	28/02/2025	23
Espinoza Salazar Juan Pablo	Especialista en Presupuesto	01/09/2001	May. 2024	01/05/2024	30/05/2024	30
(*) Hurtado Vargas Verónica	Técnico en GIS	01/03/2010	Ene. 2025	01/01/2025	30/01/2025	30
Meoño Figueroa Ana Cecilia	Técnico de Control de Calidad	01/04/1989	Dic. 2023	18/12/2023	27/12/2023	10
			Feb. 2024	27/02/2024	03/03/2024	6
			Jul. 2024	08/07/2024	14/07/2024	7
			Ago. 2024	12/08/2024	18/08/2024	7
Mogollón García Juana María	Técnico Catastral - Control de Calidad	01/04/1989	May. 2024	13/05/2024	11/06/2024	30
Natividad Sánchez Daniel Enrique	Coordinador de Proyectos	01/03/2010	Ene. 2025	01/01/2025	30/01/2025	30
Nordman Jáuregui Gilda Rosaura	Técnico Catastral	01/04/1989	Ago. 2024	12/08/2024	21/08/2024	10
			Set. 2024	26/09/2024	03/10/2024	8
			Nov. 2024	15/11/2024	26/11/2024	12
Ormeño Huayanca Jorge Marcelo	Soporte Técnico	01/04/1989	Jun. 2024	01/06/2024	30/06/2024	30



PROGRAMA DE VACACIONES D.L. N° 728, PERIODO 2023 - 2024

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	PROGRAMACION DEL DESCANSO FISICO PERIODO VACACIONAL 2023 - 2024			
			MES PROGRAMADO	INICIO	TERMINO	N° DE DIAS
Pardo Hidalgo Gina Madeleine	Jefe de Mantenimiento Catastral (e)	25/10/1989	Nov. 2024	14/11/2024	28/11/2024	15
			Feb. 2025	07/02/2025	21/02/2025	15
Ramos Zuñiga Juanita Trinidad	Técnico en GIS	01/06/2010	Nov. 2024	18/11/2024	24/11/2024	7
			Feb. 2025	24/02/2025	06/03/2025	11
			Ago. 2025	04/08/2025	15/08/2025	12
Romero Martínez José Antonio	Coordinador de Proyectos	01/04/1989	Jul. 2024	09/07/2024	17/07/2024	9
			Set. 2024	23/09/2024	13/10/2024	21
Sipán Albirena Guillermo Delso	Asesor Legal	06/08/2013	Set. 2024	01/09/2024	30/09/2024	30
Valdiviezo Valdiviezo Wilmer Oswaldo	Contador General	12/01/2004	Ene. 2025	01/01/2025	30/01/2025	30
Vega Milla Camilo Félix	Tesorería	23/06/2009	Set. 2024	01/09/2024	30/09/2024	30
Vela Bazán Delia Etvira	Técnico Catastral - Digitación	01/04/1989	Jul. 2024	09/07/2024	17/07/2024	9
			Set. 2024	23/09/2024	13/10/2024	21
(*) Velasco Eyzaguirre Christian Iván Leonardo	Programador	20/08/2010	Feb. 2025	03/02/2025	04/03/2025	30
Zanabria Coli José Luis	Técnico Catastral	01/04/1989	Feb. 2024	19/02/2024	04/03/2024	15
			Ago. 2024	05/08/2024	19/08/2024	15
Zapata Ygnacio José Luis	Técnico Unidad de Producción	01/04/1989	Nov. 2024	01/11/2024	30/11/2024	30

(*) Los trabajadores no presentaron formato de programación de vacaciones, habiéndose solicitado con anticipación; por lo que Recursos Humanos, ha programado las vacaciones de dichos trabajadores dentro del plazo establecido por la normativa vigente.



PROGRAMA DE VACACIONES D.L. N° 1057, PERIODO 2023 - 2024

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	PROGRAMACION DEL DESCANSO FISICO PERIODO VACACIONAL 2023-2024			
			MES PROGRAMADO	INICIO	TERMINO	N° DE DIAS
Julio Alonso Guardia Gonzales	Gerente de Cartografía y TI	13/01/2023	PERSONAL DE CONFIANZA			
Aldave Polanco Jazmín Karina	Técnico en certificación de zonificación y vías	01/09/2022	Feb-24	01/02/2024	15/02/2024	15
			Mar-24	15/03/2024	30/03/2024	15
(*) Aragón Ramírez Juan Carlos	Vigilante	10/02/2020	Mar-25	01/03/2025	30/03/2025	30
Arévalo López Fidel Narciso	Supervisor GIS	13/02/2023	Ene-24	01/01/2024	15/01/2024	15
			Feb-24	15/02/2024	29/02/2024	15
Barreto Castillo Miguel Ángel Fernando	Especialista en Logística	15/02/2021	May-25	02/05/2025	16/05/2025	15
			Jul-24	21/07/2025	27/07/2025	7
			Oct-25	30/09/2025	07/10/2025	8
Benites Alva Héctor Junior	Técnico Inspector	01/04/2019	Ago-24	05/08/2024	11/08/2024	7
			Dic-24	23/12/2024	29/12/2024	7
			Feb-25	24/02/2025	11/03/2025	16
(*) Buitrón Calderón Jairo Tobías	Personal De Mantenimiento y Limpieza	01/01/2021	Mar-25	01/03/2025	30/03/2025	30
Calisaya Lázaro Laura Isabel	Analista Legal	08/08/2022	May-24	01/05/2024	30/05/2024	30
Callan Regalado Karina Katherine	Coordinador Catastral GIS	13/02/2023	Feb-24	15/02/2024	29/02/2024	15
			Mar-24	10/03/2024	25/03/2024	15
(*) Flores Quispe Rosa María	Personal De Mantenimiento y Limpieza	01/06/2019	Jun-25	01/06/2025	30/06/2025	30
			May-24	20/05/2024	27/05/2024	8
Gamarra Calderón Enrique Frank	Técnico Inspector	01/04/2019	Ago-set-24	19/08/2024	02/09/2024	15
			Oct-nov-24	30/10/2024	05/11/2024	7
Gonzales Bances Graciela del Rocío	Analista Programador	13/02/2023	Mar-24	01/03/2024	30/03/2024	30
Gutarra Solís Melina Gabiali	Especialista en Tesorería	01/03/2022	Feb-24	01/02/2024	15/02/2024	15
			Mar-24	15/03/2024	30/03/2024	15
Huallanca Cerón María Soledad	Técnico de Encuestas Catastrales	01/01/2021	Abr-24	01/04/2024	15/04/2024	15
			Ago-24	07/08/2024	13/08/2024	7
			Oct-24	14/10/2024	21/10/2024	8
Jara Celestino Mónica Yasmin	Técnico en Atención al Público	01/06/2019	Jul. 24	15/07/2024	22/07/2024	8
			Dic. 24	23/12/2024	06/01/2025	15
			Ene. 25	17/02/2025	23/02/2025	7
Lara Vivas Orlando José	Asistente de Gerencia	01/03/2021	Ene. 24	02/01/2024	11/01/2024	10
			Jul-24	29/07/2024	07/08/2024	10
(*) Lavado Zambrano Javier Erasmo	Vigilante	13/06/2016	Oct-24	14/10/2024	23/10/2024	10
			Abr-25	01/04/2025	30/04/2025	30
Lindo Ramírez Johanna	Asistente de Gerencia	16/12/2020	Ago-24	01/08/2024	15/08/2024	15
			Ene-25	01/01/2025	15/01/2025	15
Loayza Macahuachi Katherine Marisa	Supervisor de Encuesta Catastral	01/01/2021	Mar-24	19/03/2024	26/03/2024	8
			May-24	24/05/2024	30/05/2024	7
			Dic-24	07/12/2024	21/12/2024	15
López Del Águila Juan Christian	Técnico Administrativo	08/03/2021	Jun-24	24/06/2024	03/07/2024	10
			Jul-24	31/07/2024	09/08/2024	10
			Sep-24	02/09/2024	11/09/2024	10
(*) López Zavala Magaly Maritza	Auditor - I	01/03/2021	Abr-24	01/04/2024	30/04/2024	30



PROGRAMA DE VACACIONES D.L. N° 1057, PERIODO 2023 - 2024

APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	FECHA DE INGRESO	PROGRAMACION DEL DESCANSO FISICO PERIODO VACACIONAL 2023-2024			
			MES PROGRAMADO	INICIO	TERMINO	Nº DE DIAS
Nevado Solano Luis Miguel	Técnico de Trámite Documentario	08/08/2022	Ene-24	15/01/2024	30/01/2024	15
			Mar-24	15/03/2024	30/03/2024	15
Paredes Pérez Gonzalo Toledo	Técnico Inspector	01/04/2019	Abr-24	01/04/2024	08/04/2024	8
			Jul-24	22/07/2024	28/07/2024	7
			Sep-24	16/09/2024	22/09/2024	7
			Nov-24	18/11/2024	25/11/2024	8
(*) Paulette Pérez Armando César	Vigilante	13/06/2016	May-25	01/05/2025	30/05/2025	30
Quispe Ipanaque Juan Diego	Coordinador de TI	13/02/2023	Mar-24	01/03/2024	30/03/2024	30
Ríos Arteaga Angela Chrissie	Técnico en certificación de parámetros urbanísticos	01/09/2022	Mar. 24	01/03/2024	30/03/2024	30
Suarez Cerrón Víctor Hugo	Técnico de Encuestas Catastrales	01/01/2021	Abr-24	08/04/2024	14/04/2024	7
			May-24	06/05/2024	13/05/2024	8
			Sep-24	02/09/2024	16/09/2024	15
Vásquez Lecas Viviana	Técnico de Encuestas Catastrales	01/01/2021	Mar-24	11/03/2024	09/04/2024	30
Wintong Gonzales Angela Andrea	Especialista en Certificaciones	01/01/2021	Mar-24	06/03/2024	13/06/2024	8
			May-24	06/05/2024	20/05/2024	15
			Oct-24	01/10/2024	07/10/2024	7
(*) Zamudio Castillo Heraldo	Chofer	19/03/2019	Mar-25	01/03/2025	30/03/2025	30
Zuloaga Chauca Rosa	Asistente Técnico Administrativo	01/04/2019	Ago-24	19/08/2024	26/08/2024	8
			Nov-24	18/11/2024	25/11/2024	8
			Feb-25	17/02/2025	23/02/2025	7
			Abr-25	21/04/2025	27/04/2025	7

(*) Los trabajadores no presentaron formato de programación de vacaciones, habiéndose solicitado con anticipación; por lo que, Recursos Humanos, ha programado las vacaciones de dichos trabajadores dentro del plazo establecido por la normativa vigente.

