

Instituto Catastral de Lima
Sesión Extraordinaria de Consejo Directivo N° 006
28 de diciembre de 2022

En la ciudad de Lima, siendo las 12:07 horas del día 28 de diciembre del año 2022, participaron en línea mediante el sistema de videoconferencia, Google Meet, los señores Miembros del Consejo Directivo:

Sra. Rosa María Natividad Cáceres Valencia, Presidente Ejecutiva
Sra. Maura Enedina Salas Noriega, Vicepresidenta
Sra. Lucía de Lourdes León Urraca, Director
Sr. Pablo Miguel Francisco Vallejos Oberti, Director
Sr. Jorge Eduardo Garrido Lecca Barandarián, Director

Actúa como Secretaria del Consejo, en su condición de Gerente General (e), la Sra. Katherine Susan Jaimes Quiñones.

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La presente sesión, se lleva a cabo contando con el quorum reglamentario y se da inicio a la sexta sesión extraordinaria del Consejo Directivo, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 21° del Estatuto del Instituto Catastral de Lima - ICL.

La Presidente Ejecutiva del ICL convoca a la presente Sesión Extraordinaria teniendo los siguientes puntos como agenda:

Primer Punto : Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI 2023)

Segundo Punto : Acciones sobre las funciones de encargatura de la Gerencia General a partir del 01.01.2023

DESPACHO:
No hay despacho.

INFORMES:
No hay informes

PEDIDOS:
No hay pedidos.

AGENDA:

PRIMER PUNTO DE AGENDA: Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI 2023)

Con la venia de la Arq. Rosa María Natividad Cáceres Valencia, Presidente Ejecutiva del ICL, el señor Juan Pablo Espinoza, Especialista en Presupuesto, teniendo como sustento el Informe N° 361-2022-PRESUP-GA-ICL/MML de fecha 26 de diciembre de 2022, procede a proyectar ante los miembros del Consejo Directivo una presentación sobre la programación presupuestaria multianual y la programación del presupuesto 2023.



001476

Que, el Instituto Catastral de Lima cuenta con un Plan Operativo Institucional Multianual 2020-2022, aprobado mediante Acuerdo de Consejo Directivo N° 030-2019-CD-ICL/MML el 18 de septiembre de 2019, además de la Resolución de Gerencia N° D000056-2021-MML-GMM de 23 de febrero de 2021 emitida por la Gerencia Municipal Metropolitana, la cual aprueba la Directiva N° 0001-2021-MML-GP, Directiva que regula el proceso de Planeamiento Operativo Institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima, que mediante Acuerdo de Consejo Directivo N° 008-2022-CD-ICL/MML de fecha 19 de mayo de 2022, se aprobó el Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025 y con Resolución de Alcaldía N° 171-2022, se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2020 – 2025 ampliado, de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

Que, el Plan Operativo Institucional es un documento de gestión que permite establecer actividades operativas para contribuir a implementar las acciones estratégicas definidas en el Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima, tomando en cuenta nuestras competencias y funciones; asimismo, estas actividades operativas permitirán cumplir con la Misión del Instituto Catastral de Lima en el corto plazo (2023) y mediano plazo (2023-2025), cabe mencionar que el Instituto Catastral de Lima estuvo inmerso en una etapa de modificación estructural y funcional producto de la transferencia de funciones por parte de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Metropolitana de Lima y en consecuencia, se ha elaborado el documento del Plan Operativo Institucional 2023 de acuerdo a los lineamientos del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) y en coordinación con las unidades orgánicas del Instituto Catastral de Lima.

Que, la Directiva N° 0001-2021-MML-GP, Directiva que regula el proceso de Planeamiento Operativo Institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima, indica en las Disposiciones Especificas numeral 6.2, que la Subgerencia de Planeamiento Corporativo revisará la Propuesta de POI del Organismo Público Descentralizado o Empresa Municipal y emitirá opinión técnica sobre la misma y con Oficio N° D000375-2022-MML-GP, del 28 de diciembre de 2022, de la Gerencia de Planificación de la MML por el cual se traslada el Informe N°D000576-2022-MML-GP-SPC de la Subgerencia de Planeamiento Corporativo, que de acuerdo a lo indicado en la Directiva N° 0001-2021-MML-GP, se da opinión favorable a la propuesta de POI 2023 Consistenciado del ICL, para lo cual señala el siguiente cuadro:

CEPLAN Centro Nacional de Planeamiento Estratégico

DEPARTAMENTO: 15 - LIMA
 PROVINCIA: 01 - LIMA
 DISTRITO: 15 - LIMA
 ETE: 500233 - INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA
 PLAN: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI (CONDICIONADO/DEPRADO)

CENTRO DE COSTO: 01 - GERENCIA GENERAL
 USUARIO: ESPINOZA SALAZAR, JUAN PABLO - SUPERVISOR (/JESPINOZ@MML.GOB.PE)

Miércoles, 28 de diciembre de 2022, 10:21:19 a.m.

Nota: Solicite al supervisor de pliego para habilitar opciones de apertura y cierre de la UE

CONSISTENCIA

Resumen de Consistencia del POI (expresado en Soles)

POI Ajustado	Nivel de Prioridad	POI Financiado	POI no Financiado
6,132,893.00	Mi-Ed	6,132,893.00	0.00

Diferencia POI vs PIA

POI Financiado	PIA	PIA POI Financiado
6,132,893.00	6,114,823.00	910.00

DISTRIBUCIÓN DE TECHO POR CC PRIORIZACIÓN DE AD ADMINISTRAR CONSISTENCIA POR CC

Estado Proceso Consistencia	CC ID	Centro Costo	POI Ajustado	POI Consistenciado	PIA Techo	Monto (Techo-Consistenciado)
NO PRIORIZADO	SIN TECHO 01	GERENCIA GENERAL				
CERRADO	CON TECHO 01 01	GERENCIA GENERAL	219,903.00	219,903.00	216,963.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 02	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	993,915.00	980,616.00	999,915.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 03	GERENCIA DE CATASTRO	2,282,290.00	2,252,290.00	2,252,290.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 04	GERENCIA DE PROYECTOS	478,209.00	478,209.00	478,209.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 05	GERENCIA DE CARTOGRAFIA Y TECNOLOGIA	1,250,486.00	1,269,469.00	1,259,465.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 06	GERENCIA DE ASUNTOS JURIDICOS	256,410.00	256,410.00	256,410.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 07	SECRETARIA GENERAL	301,527.00	309,527.00	309,527.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 08	PRESIDENCIA EJECUTIVA	253,749.00	253,749.00	253,749.00	0.00
CERRADO	CON TECHO 01 09	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	94,308.00	94,308.00	94,308.00	0.00



En ese sentido, indica que, las Actividades Operativas descritas en el POI Multianual 2023-2025, se encuentran alineadas a las acciones estratégicas institucionales establecidas en el PEI 2020-2023 de la Municipalidad Metropolitana de Lima con ampliación de metas al 2025.

OEI	OBJETIVO ESTRATÉGICO	AEI	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADOR
OEI.07	Desarrollar una gestión territorial competitiva en la provincia de Lima	AEI.07.03	Catastro integrado en la provincia de Lima	Porcentaje de distritos incorporados a la base catastral de la provincia de Lima Porcentaje de mantenimiento del catastro en el Cercado de Lima
OEI.09	Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad Metropolitana de Lima	AEI.09.09	Gestión institucional de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados eficaz en la Municipalidad Metropolitana de Lima	Porcentaje promedio de metas cumplidas en los Planes Operativos Institucionales de las Empresas Municipales y Organismos Públicos Descentralizados de la Municipalidad Metropolitana de Lima

Asimismo, la cantidad de actividades operativas programadas en el POI 2023 por unidad orgánica siendo:

Unidad Orgánica	POI 2023
Presidencia Ejecutiva	1
Órgano de Control Institucional	1
Gerencia General	1
Secretaría General	4
Gerencia de Asuntos Jurídicos	3
Gerencia de Administración	1
Gerencia de Catastro	24
Gerencia de Proyectos	6
Gerencia de Cartografía y Tecnologías de la Información	7
Total	48

Respecto a la Programación de costeo para el periodo 2023 desagregada por Unidad Orgánica, siguiente:

Unidad Orgánica	2023	
Presidencia Ejecutiva	S/	253,749.00
Órgano de Control Institucional	S/	64,308.00
Gerencia General	S/	216,983.00
Secretaría General	S/	369,527.00
Gerencia de Asuntos Jurídicos	S/	256,410.00
Gerencia de Administración	S/	980,916.00
Gerencia de Catastro	S/	2'252,296.00
Gerencia de Proyectos	S/	476,206.00
Gerencia de Cartografía y Tecnologías de la Información	S/	1,268,465.00
Total	S/	6,138,860.00



001478

ACCION ESTRATEGICA: INTEGRACIÓN DEL CATASTRO Y LA CARTOGRAFÍA DE LA PROVINCIA DE LIMA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
A001	EJECUCIÓN DE PRODUCTOS CARTOGRAFICOS	PLANOS	FISICO	235	215	255	220	925
			FINANCIERO	S/34,984.00	S/34,181.00	S/36,162.00	S/39,192.00	S/144,519.00
A002	ACTUALIZAR LA BASE CARTOGRAFICA CATASTRAL DE CERCADO DE LIMA	LOTES	FISICO	380	400	450	360	1,590
			FINANCIERO	S/30,649.00	S/26,960.00	S/28,354.00	S/30,734.00	S/116,697.00
A003	CONTROL DE CALIDAD A LA BASE GRAFICA CATASTRAL DE CERCADO DE LIMA	LOTES	FISICO	45	165	165	165	540
			FINANCIERO	S/14,415.00	S/14,415.00	S/14,973.00	S/15,015.00	S/58,818.00
A004	IMPLEMENTAR UNA BASE GRAFICA DE LOS DISTRITOS ESTANDARIZADA	DISTRITO	FISICO	11	9	10	9	39
			FINANCIERO	S/22,700.00	S/7,500.00	S/7,500.00	S/7,500.00	S/45,200.00
A005	MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS Y APLICATIVOS INFORMATICOS	SISTEMA	FISICO	48	55	54	95	212
			FINANCIERO	S/186,172.00	S/140,093.00	S/142,040.00	S/145,402.00	S/613,707.00
A006	INTEGRACION DE LA INFORMACION CATASTRAL DE LOS DISTRITOS Y LAS ENTIDADES - TI	CAPAS	FISICO	1	2	2	2	7
			FINANCIERO	S/11,161.00	S/11,064.00	S/11,135.00	S/11,088.00	S/44,448.00
A007	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS Y SERVIDORES	ACCION	FISICO	51	51	80	79	261
			FINANCIERO	S/54,609.00	S/69,374.00	S/58,503.00	S/62,590.00	S/245,076.00

ACCION ESTRATEGICA: ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CATASTRO Y DE LA CARTOGRAFÍA OFICIAL Y DE PRECISIÓN DEL CERCADO DE LIMA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
A008	MANTENIMIENTO CATASTRAL POR VERIFICACION EXTERNA	PREDIO CATASTRAL	FISICO	3,000	3,000	3,000	3,000	12,000
			FINANCIERO	S/38,373.00	S/35,784.00	S/36,551.00	S/36,362.00	S/147,070.00
A009	MANTENIMIENTO CATASTRAL MEDIANTE TRABAJO DE GABINETE	PREDIO CATASTRAL	FISICO	6,210	6,210	6,210	6,210	24,840
			FINANCIERO	S/67,032.00	S/66,338.00	S/71,373.00	S/71,726.00	S/276,469.00
A010	PROCESAMIENTO DE DATOS	PREDIO CATASTRAL	FISICO	5,760	5,760	5,760	5,760	23,040
			FINANCIERO	S/18,275.00	S/20,034.00	S/22,396.00	S/27,175.00	S/87,880.00
A011	TOMA DE FOTOGRAFIAS E INCORPORACION AL SISTEMA CATASTRAL (SIT Y SISCAT)	FOTO	FISICO	4,800	4,800	4,800	4,800	19,200
			FINANCIERO	S/14,689.00	S/15,512.00	S/16,662.00	S/18,936.00	S/65,799.00
A012	ESCANEO DE DOCUMENTOS AMC E INCORPORACION AL SISTEMA CATASTRAL (SIT Y SISCAT) / ARCHIVO	EXPEDIENTES	FISICO	120	120	120	120	480
			FINANCIERO	S/6,469.00	S/6,456.00	S/6,463.00	S/6,456.00	S/25,844.00
A013	ELABORACION DE DOCUMENTOS TECNICOS - ADMINISTRATIVOS AMC	DOCUMENTOS	FISICO	21	21	21	21	84
			FINANCIERO	S/49,819.00	S/38,962.00	S/43,737.00	S/49,018.00	S/181,536.00
A014	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO CON ESTACION TOTAL	SERVICIO	FISICO	1	0	1	0	2
			FINANCIERO	S/13,666.00	S/13,599.00	S/13,899.00	S/14,500.00	S/55,664.00

ACCION ESTRATEGICA: ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CATASTRO Y DE LA CARTOGRAFÍA OFICIAL Y DE PRECISIÓN DEL CERCADO DE LIMA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
A015	ATENCIÓN AL CIUDADANO	ATENCIÓN	FISICO	900	900	900	900	3,600
			FINANCIERO	S/9,007.00	S/8,181.00	S/9,156.00	S/8,481.00	S/34,825.00
A016	EMISION DE SOLICITUDES Y COBRO DE TASAS	SOLICITUD	FISICO	420	420	420	420	1,680
			FINANCIERO	S/8,614.00	S/7,788.00	S/8,763.00	S/8,088.00	S/33,253.00
A017	MANTENIMIENTO POR VERIFICACION CATASTRAL INTEGRAL	PFCC	FISICO	319	319	321	321	1,280
			FINANCIERO	S/35,085.00	S/31,707.00	S/37,304.00	S/35,061.00	S/139,157.00
A018	MANTENIMIENTO DE OFICIO MEDIANTE TRABAJO DE GABINETE	INMUEBLE	FISICO	345	345	345	345	1,380
			FINANCIERO	S/28,440.00	S/35,385.00	S/35,589.00	S/39,932.00	S/139,346.00
A019	EXPEDICION DE PLANO CATASTRAL	DOCUMENTO	FISICO	17	16	17	16	66
			FINANCIERO	S/7,602.00	S/7,058.00	S/7,426.00	S/7,358.00	S/29,444.00
A020	EXPEDICION DE CONSTANCIA DE VERIFICACION CATASTRAL	DOCUMENTO	FISICO	135	135	135	135	540
			FINANCIERO	S/11,751.00	S/11,458.00	S/12,219.00	S/11,756.00	S/47,184.00
A021	EXPEDICION DE HOJA INFORMACION CATASTRAL	DOCUMENTO	FISICO	270	270	270	270	1,080
			FINANCIERO	S/6,954.00	S/7,412.00	S/7,256.00	S/7,254.00	S/28,876.00

ACCION ESTRATEGICA: ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL CATASTRO Y DE LA CARTOGRAFÍA OFICIAL Y DE PRECISIÓN DEL CERCADO DE LIMA

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
A022	EXPEDICION DE PLANO INFORMATIVO DE COUONDANCIA	DOCUMENTO	FISICO	20	19	20	19	78
			FINANCIERO	S/6,954.00	S/7,412.00	S/7,254.00	S/7,256.00	S/28,876.00
A023	EMISION DE PRODUCTOS VARIOS	DOCUMENTO	FISICO	24	24	24	24	96
			FINANCIERO	S/8,454.00	S/8,914.00	S/8,754.00	S/8,754.00	S/34,876.00
A024	FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LA GERENCIA DE CATASTRO	DOCUMENTO	FISICO	3	3	3	3	12
			FINANCIERO	S/80,240.00	S/77,776.00	S/81,951.00	S/88,995.00	S/328,952.00
A025	ELABORACION DE DOCUMENTOS TECNICOS - ADMINISTRATIVOS ASA	DOCUMENTO	FISICO	18	18	18	18	72
			FINANCIERO	S/31,884.00	S/18,917.00	S/21,389.00	S/21,559.00	S/93,749.00
A026	ESCANEO DE DOCUMENTOS ASA E INCORPORACION AL SISTEMA CATASTRAL (SISCAT Y SIT) ARCHIVO	EXPEDIENTES	FISICO	59	58	58	57	232
			FINANCIERO	S/6,987.00	S/6,960.00	S/7,257.00	S/7,254.00	S/28,458.00



001479

ACCION ESTRATEGICA : GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN TERRITORIAL DE LOS PLANES DE TRABAJO ESTABLECIDOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO27	CERTIFICACION DE NOMENCLATURA Y NUMERACION	CERTIFICADOS	FISICO	144	144	144	144	576
			FINANCIERO	S/33,157.00	S/33,006.00	S/33,761.00	S/33,306.00	S/133,230.00
AO28	VISACION DE PLANOS PARA RECTIFICACION DE AREAS Y LINDEROS (PARA PREDIOS URBANOS)	EXPEDIENTES	FISICO	3	3	3	3	12
			FINANCIERO	S/15,703.00	S/15,352.00	S/15,756.00	S/15,552.00	S/62,563.00
AO29	CERTIFICACION METROPOLITANA DE JURISDICCION, ZONIFICACION Y VIAS	EXPEDIENTES	FISICO	396	396	396	396	1,584
			FINANCIERO	S/39,157.00	S/39,006.00	S/39,306.00	S/39,761.00	S/157,230.00
AO30	CERTIFICADO DE PARAMETROS URBANISTICOS Y EDIFICATORIOS	EXPEDIENTES	FISICO	240	240	240	240	960
			FINANCIERO	S/10,657.00	S/10,506.00	S/10,806.00	S/11,261.00	S/43,230.00
AO31	EXPEDICION DE CONSOLIDACION DE INFORMACION POR PREDIO	EXPEDIENTES	FISICO	240	240	240	240	960
			FINANCIERO	S/12,157.00	S/12,006.00	S/12,306.00	S/12,306.00	S/48,775.00

ACCION ESTRATEGICA : GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN TERRITORIAL DE LOS PLANES DE TRABAJO ESTABLECIDOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO32	IMPLEMENTACION Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION TERRITORIAL DE OTRAS DEPENDENCIAS DE LA CORPORACION MUNICIPAL	UNIDAD ORGANICA	FISICO	4	0	0	0	4
			FINANCIERO	S/94,224.00	S/94,062.00	S/98,600.00	S/100,944.00	S/387,830.00
AO33	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA - PROCESOS	DOCUMENTO	FISICO	3	3	3	3	12
			FINANCIERO	S/1,491.00	S/0.00	S/0.00	S/0.00	S/1,491.00
AO34	SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA - HARDWARE Y SOFTWARE	DOCUMENTO	FISICO	3	3	3	3	12
			FINANCIERO	S/0.00	S/1,491.00	S/0.00	S/0.00	S/1,491.00
AO35	EJECUCION DE ACTIVIDADES DE COOPERACION INTERINS TITUCIONAL	ENTIDAD	FISICO	3	3	3	3	12
			FINANCIERO	S/0.00	S/0.00	S/1,492.00	S/72.00	S/1,564.00
AO36	EJECUCION DE PROYECTOS CATASTRALES	PROYECTO	FISICO	1	1	1	1	4
			FINANCIERO	S/9,577.00	S/10,571.00	S/12,591.00	S/15,183.00	S/47,922.00
AO37	EJECUCION DE PROGRAMAS DE CAPACITACION	PROGRAMA	FISICO	1	0	1	0	2
			FINANCIERO	S/8,454.00	S/8,454.00	S/8,794.00	S/10,246.00	S/35,908.00

ACCION ESTRATEGICA : PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS Y ACTUALIZADOS

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO38	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA ALTA DIRECCIÓN	ATENCIÓN	FISICO	100	100	100	100	100
			FINANCIERO	S/54,150.00	S/59,445.00	S/66,106.00	S/74,048.00	S/253,749.00
AO39	EJECUCION DE SERVICIOS DE CONTROL	INFORMES	FISICO	3	3	3	3	100
			FINANCIERO	S/14,705.00	S/23,001.00	S/13,324.00	S/13,278.00	S/64,308.00

ACCION ESTRATEGICA : PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS Y ACTUALIZADOS

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO40	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA GENERAL	ATENCIÓN	FISICO	100	100	100	100	100
			FINANCIERO	S/47,445.00	S/50,934.00	S/56,384.00	S/62,220.00	S/216,983.00

ACCION ESTRATEGICA : PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS Y ACTUALIZADOS

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO41	ELABORAR EL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVISTICO 2023	DOCUMENTO	FISICO	0	1	0	0	1
			FINANCIERO	S/7,339.00	S/7,188.00	S/7,550.00	S/7,471.00	S/29,548.00
AO42	PRESENTAR EL EXPEDIENTE DE ELIMINACIÓN ANTE EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN.	DOCUMENTO	FISICO	1	0	0	0	1
			FINANCIERO	S/34,607.00	S/30,896.00	S/33,402.00	S/31,172.00	S/130,077.00
AO43	PROPONER LINEAMIENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS TÉCNICOS ARCHIVÍSTICOS	ACCION	FISICO	1	0	1	0	2
			FINANCIERO	S/23,794.00	S/25,723.00	S/29,016.00	S/32,920.00	S/111,453.00
AO44	CONVOCAR A LAS SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO Y ELABORAR LAS ACTAS DE LAS SESIONES	SESION	FISICO	6	6	6	6	24
			FINANCIERO	S/24,605.00	S/24,612.00	S/24,604.00	S/24,628.00	S/98,449.00



001483

ACCION ESTRATEGICA: PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS Y ACTUALIZADOS

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO45	RECEPCIÓN DE PROCESOS JUDICIALES	ATENCIÓN	FÍSICO	100	100	100	100	100
			FINANCIERO	S/11,611.00	S/11,498.00	S/11,793.00	S/11,801.00	S/46,703.00
AO46	DEFENSA JURÍDICA INSTITUCIONAL	ATENCIÓN	FÍSICO	100	100	100	100	100
			FINANCIERO	S/17,512.00	S/17,476.00	S/17,796.00	S/17,754.00	S/70,538.00
AO47	ASESORÍA LEGAL ADMINISTRATIVA	ATENCIÓN	FÍSICO	100	100	100	100	100
			FINANCIERO	S/34,230.00	S/32,901.00	S/35,960.00	S/36,078.00	S/139,169.00

ACCION ESTRATEGICA: PROCESOS ADMINISTRATIVOS MEJORADOS Y ACTUALIZADOS

COD	ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META PROGRAMADA	I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	META ANUAL
AO48	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RECURSOS HUMANOS, LOGÍSTICA, CONTROL PATRIMONIAL, ALMACEN, CONTABILIDAD, PRESUPUESTO, PLANEAMIENTO, TESORERÍA CON LA NORMATIVA DE GESTIÓN PÚBLICA VIGENTE.	DOCUMENTOS	FÍSICO	33	33	34	33	133
			FINANCIERO	S/261,597.00	S/226,582.00	S/247,792.00	S/244,945.00	S/980,916.00

De lo expuesto, concluye que, es necesario realizar la aprobación Plan Operativo Institucional 2023 del Instituto Catastral de Lima por el Consejo Directivo del ICL.

Puesto a consideración del Consejo Directivo y luego de un intercambio de opiniones, la propuesta del Plan Operativo Institucional (POI 2023),

PASÓ A ACUERDO.

SEGUNDO PUNTO DE AGENDA: Acciones sobre las funciones de encargatura de la Gerencia General a partir del 01.01.2023

la Arq. Rosa María Natividad Cáceres Valencia, Presidente Ejecutiva del ICL hace de conocimiento al Consejo Directivo de la Renuncia a su cargo ante el actual alcalde, la misma que es aceptada con Resolución de Alcaldía N° 706-2022 de fecha 15.12.2022; sin embargo en mérito a que, la entidad se encuentra en un proceso de transferencia de gestión y a efectos de dar continuidad administrativa, el consejo directivo se encuentra en la facultad de designar, promover y remover al Gerente General, siendo en este caso que, la función de la Gerencia General se encuentra adicionada a la Abg. Katherine Susan Jaimes Quiñones en el cargo de confianza de Secretaria General del ICL, para lo cual, se propone que con la finalidad de que, se cumpla con la marcha administrativa institucional continúe en el cargo hasta la ratificación ante el respectivo Consejo Directivo de la gestión entrante.

PASÓ A ACUERDO.

ACUERDOS:

Acuerdo N° 09-2022-CD-E-ICL/MML: Los miembros del Consejo Directivo acordaron aprobar por unanimidad la propuesta del Plan Operativo Institucional (POI 2023), encargando a la Presidencia Ejecutiva la emisión de la resolución correspondiente.

Acuerdo N° 10-2022-CD-E-ICL/MML: Los miembros del Consejo Directivo acordaron por unanimidad que, la Abg. Katherine Susan Jaimes Quiñones, la misma que, actualmente se encuentra designada en el cargo de confianza de Secretaria General del ICL y en adición a sus funciones encargada de la Gerencia General, con la finalidad de que, dé continuidad administrativa institucional a través de la

Gerencia General continúe en el cargo hasta la designación del nuevo titular o encargatura del cargo ante la Sesión respectiva del Consejo Directivo de la gestión entrante.



No habiendo otro asunto que tratar, siendo la 12:58 horas, la Presidente Ejecutiva del ICL Arq. Rosa María Natividad Cáceres Valencia, agradece por la atención y da por concluida la sesión.

Sra. Rosa María Natividad Cáceres Valencia
Presidente Ejecutiva

Sra. Maura Enequina Salas Noriega
Vicepresidenta

Sra. Lucía de Lourdes León Urraca
Director

Sr. Pablo Miguel Francisco Vallejos Oberti
Director

Sr. Jorge Eduardo Garrido Lecca Barandarián
Director

Sra. Katherine Susan Jaimes Quiñones
Gerente General (e)