

**INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA**

*Resolución* N° 001 -2019-GG-ICL/MML

Lima, 02 de Enero 2019

**VISTO:**

El Informe N° 356-2018-GA-ICL/MML e Informe N° 107-2018-CONTA-GA-ICL/MML de la Gerencia de Administración del 31 de diciembre del 2018; el Informe N° 189-2018-GC-ICL/MML de la Gerencia de Catastro del 27 de diciembre del 2018;

**CONSIDERANDO:**

Que, con fecha 18 de diciembre de 2018 se ha publicado en Decreto supremo N° 298-2018-EF, con la aprobación de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) para el año 2019, con lo cual se incrementa a S/.4,200.00 (Cuatro Mil Doscientos soles);

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 38° de la Ley del Procedimiento administrativo General y en cumplimiento al Decreto Supremo N°062-2009-PCM, es necesario aprobar la conversión de los términos porcentuales de los derechos administrativos (TUPA) del Instituto Catastral de Lima, en función a la UIT establecida para el año 2019;

Que, mediante Informe N°189-2018-GC-ICL/MML del 27 de diciembre del 2018, la Gerencia de Catastro, informa y solicita se elabore y emita resolución pertinente, toda vez que el primero de enero de 2019 entra en vigencia el nuevo valor de la UIT;

Que, mediante Informe N°356-2018-GA-ICL/MML del 31 de diciembre del 2018, la Gerencia de Administración, informa que la Gerencia de Catastro debe actualizar la UIT en los sistemas informáticos y solicita que la Asesoría Legal proyecte la resolución que corresponda, precisando que la modificación del valor de la UIT, no implica la modificación automática del monto de los derechos de tramitación contenida en el TUPA;



Siendo así, es pertinente emitir el resolutivo correspondiente conforme a Ley;

De conformidad a lo establecido en el inciso p) del artículo 28° del estatuto del ICL;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.- APROBAR**, la conversión de los términos porcentuales de los derechos administrativos (TUPA) del Instituto Catastral de Lima, en función a la UIT establecida para el año 2019, formato TUPA que se adjunta a la presente resolución, en calidad de anexo a).

**Artículo 2.-** La presente Resolución y el anexo a), serán publicados en la página web del Instituto Catastral de Lima.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**

**INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA**

**ABOG. YEORANY H. SUÁREZ PALACÍN**  
GERENTE GENERAL



TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ANEXO DE LA ORDENANZA - MML QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL TUPA - ICL

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

UIT 4,200

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y BASE LEGAL	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN (*)		CALIFICACIÓN			PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS		
		Número y Denominación	Formulario /Código/ Ubicación	(en % UIT)	(en S/.)	AUTOMÁTICO	EVALUACIÓN PREVIA					RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN	
							POSITIVO	NEGATIVO						
<b>PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS</b>														
I	<b>PLANO CATASTRAL</b>	1. Formato de Solicitud con carácter de declaración jurada. Exhibir Documento de Identidad. 2. Proporcionar el N° de Partida Registral y el nombre del propietario que se consigna en el Registro de Predios de La SUNARP. De no encontrarse registrado el titular: Copia del título que acredite la titularidad del predio. 3. Carta poder simple. Si el trámite lo realiza un apoderado. 4. Recibo de pago por derechos.  <b>a) PARA LOTE CON CONSTRUCCIÓN</b>  Hasta 200 m <sup>2</sup> Mayor de 200 a 500 m <sup>2</sup> . Mayor de 500 a 2000 m <sup>2</sup> . Mayor de 2000 m <sup>2</sup>  <b>b) PARA TERRENO SIN CONSTRUIR</b>  Hasta 200 m <sup>2</sup> Mayor de 200 a 1000 m <sup>2</sup> Mayor de 1000 m <sup>2</sup>					X				Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro	1) RECONSIDERACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días 2) Gerente de Catastro / 30 días. 3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.	1) APELACIÓN / Gerente Catastro / 15 días 2) Gerente General / 30 días 3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.
	<b>Base Legal :</b>	NOTAS: - Las características físicas del lote, registradas en la Base de Datos Catastrales (BDC) del ICL, definen el rango del derecho de pago. Si en la Inspección Ocular se observa mayor área de construcción y/o terreno a la registrada en la BDC se procederá al reajuste de la tasa. De no encontrarse registrado el predio en la BDC, la tasa a considerar será la del primer rango, sujeta a reajuste si se halla mayor área de construcción y/o terreno en la Inspección Ocular. - El administrado podrá presentar los planos de ubicación, distribución y memoria descriptiva, firmados por profesional colegiado (Arq., Ing. Civil o Geógrafo), en formato DWG o similar.												
	- Ley N° 27972 (27 mayo 2003) - Ley N° 26294 (21 julio 2004) - Ordenanza N° 657 (12 AGO 2004) - D.S. N° 002-89-JUS (27 enero 1989) - D.S. N° 008-04-JUS (01 agosto 2004) - Resolución N° 248-2008-SUNARP/IN (30 agosto 2008) y sus modificatorias. - D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 ) - D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 ) - Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)													



(\*) El pago se efectuará en efectivo en el Banco de la Nación.



TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ANEXO DE LA ORDENANZA - MML QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL TUPA - ICL

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

II <u>CERTIFICADO CATASTRAL</u>	<p>1. Formato de Solicitud con carácter de declaración jurada. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Proporcionar el N° de Partida Registral y el nombre del propietario que se consigna en el Registro de Predios de La SUNARP. De no encontrarse registrado el titular: Copia del título que acredite la titularidad del predio.</p> <p>3. Carta poder simple. Si el trámite lo realiza un apoderado.</p> <p>4. Recibo de pago por derechos</p> <p><b>a) PARA PREDIOS CON CONSTRUCCIÓN</b></p> <p>Hasta 200 m<sup>2</sup> 6.440% 270.50</p> <p>Mayor de 200 a 500 m<sup>2</sup> 9.176% 385.40</p> <p>Mayor de 500 a 2000 m<sup>2</sup> 19.193% 806.10</p> <p>Mayor de 2000 m<sup>2</sup> 71.024% 2983.00</p> <p><b>b) PARA TERRENOS SIN CONSTRUIR</b></p> <p>Hasta 200 m<sup>2</sup> 5.086% 213.60</p> <p>Mayor de 200 a 1000 m<sup>2</sup> 6.360% 267.10</p> <p>Mayor de 1000 m<sup>2</sup> 12.845% 539.50</p>					X			Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro	<p>1) RECONSIDERACIÓN/ Gerente de Catastro / 15 días</p> <p>2) Gerente de Catastro / 30 días</p> <p>3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.</p>	<p>1) APELACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días</p> <p>2) Gerente General / 30 días</p> <p>3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.</p>
<p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley N° 27972 (27 mayo 2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12 agosto 2004)</li> <li>- Ley N° 28294 (21 julio 2004)</li> <li>- D.S.N° 005-2006-JUS (10 febrero 2006)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 )</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 )</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>NOTAS:</p> <p>-Las características físicas del predio o predios colindantes del mismo lote y de un mismo titular, registrados en la Base de Datos Catastral (BDC), definen el rango a considerar en la determinación del derecho de pago. Si en la Inspección Ocular, se observa mayor área de construcción y/o terreno a la registrada en la BDC se procederá al reajuste de la tasa. De no encontrarse registrado el predio en la BDC, la tasa a considerar será la del primer rango, sujeta a reajuste si se halla mayor área de construcción y/o terreno en la Inspección Ocular</p> <p>- El administrado podrá presentar los planos de ubicación, distribución y memoria descriptiva, firmados por profesional colegiado (Arq., Ing. Civil o Geografo), en formato DWG o similar.</p>											



(\* El pago se efectuará en efectivo en el Banco de la Nación.



TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ANEXO DE LA ORDENANZA - MML QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL TUPA - ICL

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

<p><b>III ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE POSEE O PRODUCE EL ICL</b></p> <p>Solicitud de información que el ICL posea o produzca (siempre que no se encuentre previsto en los artículos 15° al 17° del D.S. N° 043-2003-PCM)</p> <p><b>Base Legal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D. S. N° 043-2003-PCM (24 abril 2003)</li> <li>- D. S. N° 072-2003-PCM (07 agosto 2003)</li> <li>- D. Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 )</li> <li>- D. Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 )</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de solicitud de Acceso a la Información Pública dirigida al responsable. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Pago del costo de reproducción luego de aprobada la procedencia de la información solicitada, liquidación que estará a disposición del solicitante a partir del 6° día hábil de presentada la solicitud.</p> <p style="text-align: center;">- Formato A4 - En CD (unidad)</p> <p>(*) Prórroga debidamente justificada. Previa comunicación al solicitante de la causa que justifica la prórroga v de la fecha en que se pondrá a su disposición la liquidación del costo de reproducción.</p>		0.005%	0.20 2.00			X (7 días útiles)	(* 5 días útiles)	Gerencia de Catastro	Funcionario Responsable	<p>1) RECONSIDERACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días</p> <p>2) Gerente de Catastro / 30 días.</p> <p>3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.</p>	<p>1) APELACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días</p> <p>2) Gerente General / 30 días</p> <p>3) - Escrito del Recurso. - Copia de documentos sustentatorios.</p>
<p><b>IV HOJA DE INFORMACIÓN CATASTRAL ACTUALIZADA POR PREDIO CATASTRAL HASTA 100 M2</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley N° 27972 (27 mayo 2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12 agosto 2004)</li> <li>- Ley N° 28294 (21 julio 2004)</li> <li>- D.S. N° 005-2006-JUS (10 febrero 2006)</li> <li>- D. Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 )</li> <li>- D. Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 )</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud con carácter de declaración jurada. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Contrato de arrendamiento.</p> <p>3. Planos de ubicación, distribución y memoria descriptiva firmada por profesional colegiado (Arq.; Ing. Civil, Ing. Geógrafo).</p> <p>4. Recibo de pago por derechos.</p> <p>NOTA: -Consigna información catastral actualizada del predio -Se considera a cada predio catastral en forma individual. -El predio debe constar en la BDC.</p>		3.260%	136.90	X						<p>1) RECONSIDERACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días.</p> <p>2) Gerente de Catastro / 30 días.</p> <p>3) - Escrito del recurso - Copia de documentos sustentatorios</p>	<p>1) APELACIÓN / Gerente de Catastro / 15 días</p> <p>2) Gerente General / 30 días</p> <p>3) - Escrito del recurso - Copia de documentos sustentatorios</p>



(\*) El pago se efectuará en efectivo en el Banco de la Nación.

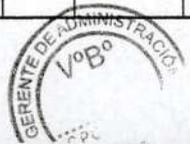


TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ANEXO DE LA ORDENANZA - MML QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL TUPA - ICL

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

SERVICIO PRESTADO EN EXCLUSIVIDAD										
I	<p><b>PLANO INFORMATIVO DE COLINDANCIA</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.S. N° 043-2003-PCM-TUO (24 Abril 2003)</li> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016)</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016)</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Recibo de Pago por derecho</p> <p>NOTA: -Consigna información catastral gráfica - alfanumérica, tal como se encuentra almacenada en la BDC, no requiere de inspección ocular.</p>		3.031%	127.30	X			Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro
II	<p><b>HOJA DE INFORMACIÓN CATASTRAL</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.S. N° 043-2003-PCM-TUO (24 Abril 2003)</li> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016)</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016)</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Recibo de Pago por derecho.</p> <p>NOTA: -Consigna información catastral tal como se encuentra almacenada en la BDC, no requiere de inspección ocular.</p>		0.202%	8.50	X			Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro
III	<p><b>BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN DE ARCHIVO</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.S. N° 043-2003-PCM-TUO (24 Abril 2003)</li> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016)</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016)</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Recibo de Pago por derecho.</p> <p>NOTA: El cobro de la tasa es por cada búsqueda</p>		0.198%	8.30	X			Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro
IV	<p><b>COPIA CERTIFICADA</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.S. N° 043-2003-PCM-TUO (24 Abril 2003)</li> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016)</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016)</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Copia simple del título que acredite la titularidad del predio, de ser el caso.</p> <p>3. Recibo de Pago por derecho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formato A4</li> <li>- Formato A3</li> </ul>		0.179%	7.50	X			Gerencia de Catastro	Gerente de Catastro



(\* El pago se efectuará en efectivo en el Banco de la Nación



TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

ANEXO DE LA ORDENANZA - MML QUE APRUEBA LA MODIFICACIÓN DEL TUPA - ICL

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA  
INSTITUTO CATASTRAL DE LIMA

<p><b>V</b></p> <p><b>COPIA SIMPLE DE INFORMACIÓN</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.S. N° 043-2003-PCM-TUO (24 Abril 2003)</li> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D. S. N° 072-2003-PCM (07 agosto 2003)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 )</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 )</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Recibo de Pago por derecho.</p> <p style="padding-left: 40px;">- Formato A4</p> <p style="padding-left: 40px;">- Formato A3</p>		<p>0.007%</p> <p>0.010%</p>	<p>0.30</p> <p>0.40</p>	<p>X</p>				<p>Gerencia de Catastro</p>	<p>Gerencia de Catastro</p>		
<p><b>VI</b></p> <p><b>REPROGRAMACIÓN DE INSPECCIÓN OCULAR A PEDIDO DE PARTE</b></p> <p><b>Base Legal :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ley N° 27972 (27-MAY-2003)</li> <li>- Ordenanza N° 657 (12.AGO.2004)</li> <li>- D.Leg. N° 1246 (10 Noviembre 2016 )</li> <li>- D.Leg. N° 1272 (21 Diciembre 2016 )</li> <li>- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS (20 Marzo 2017)</li> </ul>	<p>1. Formato de Solicitud, indicando el día de pago y el N° de Constancia de pago del procedimiento Plano Catastral o Certificado Catastral. Exhibir Documento de Identidad.</p> <p>2. Recibo de Pago por derecho.</p>		<p>1.671%</p>	<p>70.20</p>	<p>X</p>				<p>Gerencia de Catastro</p>	<p>Gerente de Catastro</p>		

- NOTAS:**
1. Valor de UIT utilizado para la determinación del derecho de trámite corresponde al año 2019: S/ 4200.00
  2. Plazo de entrega para subsanación de requisitos: 2 días hábiles a la presentación de la solicitud y pago de la tasa correspondiente.
  3. Los documentos catastrales resultantes de los Procedimientos Administrativos serán entregados en el ICL.
  4. El plazo máximo para presentar los recursos de reconsideración y apelación es de 15 días.
  5. En caso se requiera mayor plazo, este será acordado con el administrado.
  6. Si el trámite lo realiza un apoderado, deberá presentar carta poder y/o vigencia de poderes según sea el caso, autorizado por el (los) propietario (s).
  7. Los procedimientos están sujetos a evaluación posterior se anulará todo el proceso si se constata falsedad en la información brindada por administrado conforme a ley.



(\*) El pago se efectuará en efectivo en el Banco de la Nación.